

---

MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU

---

2015-2019 STRATEJİK PLÂNI

---

Kütahya- 2015

T.C  
KÜTAHYA MİLLÎ EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ



MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU  
2015-2019 STRATEJİK PLÂNI

Kütahya-2015



### İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

**Mehmet Akif ERSOY**



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK



“Terbiyedir ki bir milleti ya hür, müstâkil, şanlı yüksek bir topluluk hâlinde yaşatır, ya da bir milleti esaret ve sefâlete terk eder.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

## OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve plânlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve plânlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik plânını ilk olarak 2010 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik plâni hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseltilere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulunun stratejik plânlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZFT) yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik Plânlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem Plâni ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik plânlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plânda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plân dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Stratejik Plânında (2015-2019) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Plânın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Plân Koordinasyon Birimine, uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-ge birimi çalışanlarına, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Hilmi EĞRET**  
**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU .....	VI
İÇİNDEKİLER.....	VIII
TABLolar DİZİNİ .....	IX
ŞEKİLLER DİZİNİ.....	IX
KISALTMALAR .....	X
TANIMLAR.....	XI
GİRİŞ .....	XII
BÖLÜM I: STRATEJİK PLÂN HAZIRLIK SÜRECİ.....	1
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	4
A. TARİHİ GELİŞİM.....	4
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	5
C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER .....	6
D. PAYDAŞ ANALİZİ .....	8
E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ .....	9
F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI.....	18
G. STRATEJİK PLÂN MİMARİSİ .....	19
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM .....	21
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	21
B. STRATEJİK PLÂN GENEL TABLOSU.....	22
C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER .....	23
BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME .....	32
BÖLÜM V: İZLEME ve DEĞERLENDİRME .....	33
A. 2015-2019 STRATEJİK PLÂNİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ.....	33
B. 2015-2019 STRATEJİK PLÂN BİRİM SORUMLULUKLARI .....	35



## TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: : Stratejik Plân Koordinasyon Ekibi.....	3
Tablo 2: Faaliyet Alanları .....	6
Tablo 3: Kurum Personel Eğitim Durumu.....	10
Tablo 4: Öğretmenlerin Branş Tablosu .....	10
Tablo5: Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı .....	10
Tablo 6: Okulun Teknoloji Donanım Durumu .....	11
Tablo7: Mali Kaynaklar Tablosu.....	12
Tablo 8: Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Gelir-Gider Tablosu.....	12
Tablo 9: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu.....	32
Tablo 10: İzleme ve Değerlendirme Süreci .....	34

## ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Stratejik Plânlama Modeli Şeması .....	1
Şekil 2:Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Stratejik Plân Oluşum Şeması .....	2
Şekil3:MehmetAkif Ersoy İlkokulu Organizasyon Yapısı Şeması .....	9

## KISALTMALAR

MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
EÖHS	: Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı
FATİH	: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GİHS	: Genel İdare Hizmetleri Sınıfı
GZFT	: Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İKS	: İlköğretim Kurum Standartları
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
Ar-Ge	: Araştırma Geliştirme
PEST	: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik Analizi
SGE	: Strateji Geliştirme Ekibi
RAM	: Rehberlik ve Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
KBS	: Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi
OGYE	: Okul Gelişim Yönetim Ekibi
YHS	: Yardımcı Hizmetler Sınıfı

## TANIMLAR

**Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Destek eğitim odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Devamsızlık:** Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

**Örgün eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Zorunlu eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilköğretim ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

## GİRİŞ

Günümüzde artık kamu yönetimlerinin performansa dayalı yönetim anlayışları doğrultusunda, katılımcı, şeffaf, hesap verebilirliğe dayalı, kaynakların etkili ve verimli kullanıldığı, hesap verme mekanizmalarının işlevsel olduğu anlayışlar hız kazanmıştır.

Bunun yanında 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun kamu idarelerine getirmiş olduğu, kalkınma Plânları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik Plân hazırlama zorunluluğu kapsamında, Mehmet Akif Ersoy İlkokulu olarak ilk stratejik plânımızı 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde düzenlenmiş ve uygulamış bulunmaktayız.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu olarak 2015-2019 Stratejik Plânının hazırlanma süreci Okul Stratejik Plânlama Ekibinin kurulması ile başlamıştır. Öncelikle ekip olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün katkılarıyla hazırlanan Stratejik Plânlama seminerlerine katıldık. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-ge Bölümünün hazırladığı program çerçevesinde öz değerlendirme çalışmaları yaptık. Sonuçları öz değerlendirmeye katılan tüm paydaşlara ilettik. Öz değerlendirme sonuçlarını yorumlamak ve stratejik Plânı oluşturmak için Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) üyesi öğretmenlerin, Okul Aile Birliği üyelerinin ve Öğrenci Temsilcisi ile iki öğrencinin katıldığı toplantılar yaptık. Bu toplantılarla; iyileştirmeye açık alanlarımızı ve önceliklerimizi belirledik. İyileştirmeye açık alanlarımız doğrultusunda stratejik Plânımızı hazırlamaya başladık. Bu çalışmalarımızı Bakanlığımızın hazırlamış olduğu taslak doğrultusunda yaptık. Yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik hedef ve amaçların tahmini kaynak ihtiyaçlarını hesapladık. Plânda yer alan stratejik hedef ve amaçların gerçekleştirme durumlarının takip edilebilmesi için stratejik Plânda yer alan izleme ve değerlendirme modeli üzerinde çalıştık.

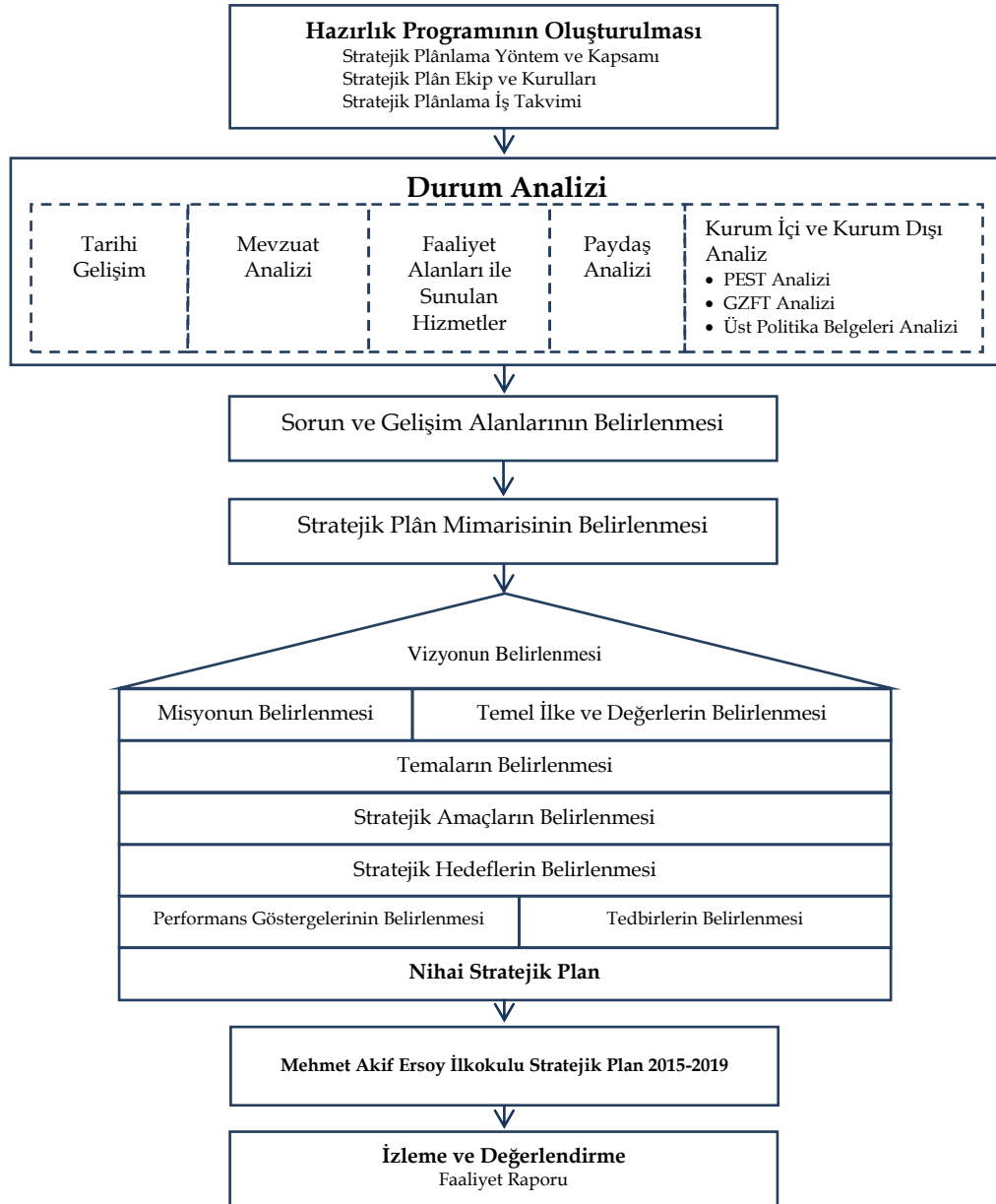
Bu süreçte emeği geçen herkese teşekkürü borç biliyoruz.

**Mehmet Akif Ersoy İlkokulu**  
**Stratejik Plân Hazırlama Ekibi**

## BÖLÜM I: STRATEJİK PLÂN HAZIRLIK SÜRECİ

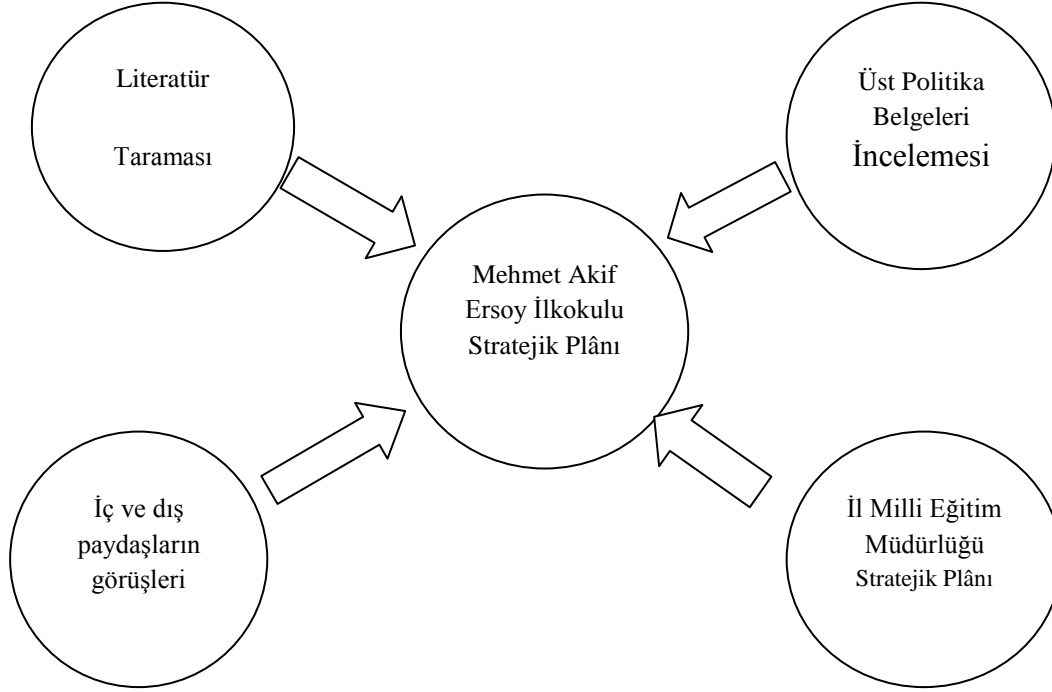
Stratejik Plânlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2013/26 sayılı Genelge ile Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plâni çalışmaları başlatılmıştır. Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü birimlerince stratejik plânlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiş ve bu takvime göre plânlama sürecimiz başlamıştır.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plânının hazırlanmasında, Kalkınma Bakanlığı tarafından yayınlanan ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından da kullanılan ‘Kamu İdareleri İçin Stratejik Plânlama Kılavuzu’ temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



Şekil 1: Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Stratejik Plânlama Modeli

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plânı, literatür taraması, İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plânı, okulun durum analizi ve üst politika belgelerinin incelenmesi ile hazırlanmıştır.



**Şekil 2: Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Stratejik Plân Oluşum Şeması**

2015-2019 Stratejik Plânına ilişkin çalışmalarımız, Kütahya İl Millî Eğitim Müdürlüğü Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) biriminin koordinesinde yürütülmüştür. Bu bağlamda, Ar-Ge biriminin koordinesinde kurumumuzda stratejik Plân ekipleri oluşturulmuştur.

**Tablo 1: Stratejik Plân Koordinasyon Ekibi**

Adı Soyadı	Unvanı
Hilmi EĞRET	Okul Müdürü
Emin Erkan UYGUTALP	Okul Müdür Yrd.
Rabia ÜNAL	Öğretmen
Öznur ÇANKAYA	Öğretmen
Burak COŞKUN	Öğretmen
Elif DİNDAR	Öğretmen
Gülnur TÜRKMEN	Öğretmen
Nesrin GÜL	Okul Aile Birliği Başkanı
Şehriban YAŞAR	Okul Öğrenci Temsilcisi

Stratejik Plân hazırlık döneminde Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından tüm okullardaki idareci ve öğretmenlere grup şeklinde uygulama yapılabilecek bir ortamda eğitimler verilmiştir.

İç ve dış paydaşların katkılarının alınması amacıyla paydaş anketi uygulanmış, iç ve dış paydaşlardan toplam 510 kişinin görüşü değerlendirilmiştir. Paydaş araştırması kapsamında bazı sivil toplum kuruluşları (Benli Cami Derneği), Okul Aile Birliği, eğitim verdiğimiz mahallerinin muhtarlıklarının görüşleri alınmıştır.

Stratejik Plân hazırlık sürecinde okulumuzun personeli, okul aile birliği üyeleri ve öğrenci temsilcilerinin katılımı ile iki toplantı düzenlenmiş, bu toplantılarla GZFT analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine yönelik grup çalışmaları yapılmış ve toplantıya katılan herkesin görüşleri alınmıştır.

Çalışmalar belirli aralıklarla Millî Eğitim Müdürlüğü Ar-ge birimine sunulmuştur. Yapılan geri dönüşlerle düzeltmeler yapılmıştır.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

### A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz Evliya Çelebi Mahallesi Hasan Polatkan Caddesinde İl Özel İdaresi ve Belediyemizden alınan arsa üzerine 1989 yılında 291.953.261 lira inşaat maliyetiyle devlet millet işbirliği ile iki katlı olarak yapılmıştır. Okulumuz bina, oyun alanı ve bahçesiyle yaklaşık 10000 m<sup>2</sup>dir. 1.katta idare odaları, sınıflar ve çok amaçlı salon, 2.katta 10 adet sınıf bulunmaktadır.15.02.1990 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Resmi açılışı 27 Eylül 1990 tarihinde devlet bakanı Prof. Ercüment KONUKMAN tarafından yapılmıştır. Önceleri İlkokul olarak başlayan okulumuz zorunlu eğitimle birlikte İlköğretim olmuştur. Bir ara taşınmalı eğitim kapsamına alınan okulumuza yakın köylerden taşınmalı olarak öğrenci gelmiş ancak bu uygulamadan daha sonra vazgeçilmiştir. 4+4+4 sistemi ile okulumuz tekrar ilkokul olarak hizmet vermektedir.

2009 yılında Sayın Valimiz Şükrü KOCATEPE'nin katkılarıyla ETİ GÜMÜŞ A.Ş tarafından okulumuzun binasına 8 derslik ve 2 anasınıfından oluşan ek bina inşaatı yapılmıştır. Bu ek bina 2010-2011 öğretim yılında hizmete açılarak okulumuzun yıllardan beri devam eden ikili öğretim sorununu ortadan kaldırmış ve okulumuz normal eğitime geçmiştir.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Kütahya'nın kenar mahallerinden Evliya Çelebi ve Mehmet Akif Ersoy Mahallelerinde olmasına rağmen yıllarca basketbol dalında Türkiye'de adından söz ettiren bir okul olmuştur. Bu yarışmalarda okulumuzun Türkiye Şampiyonluğu, Türkiye ikinciliği ve Türkiye üçüncülüğü bulunmaktadır.

Okulumuzda Okul Müdürü olarak bu güne kadar Ahmet AKGÜN, Osman SOYUOĞUL, Ahmet DURGUN ve Cemal DAĞ görev yapmışlar şu anda da Hilmi EĞRET görev yapmaktadır.

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 memur, 20 sınıf öğretmeni, 2 Branş öğretmeni, 2 anasınıfı öğretmeni, 2 hizmetli bulunmakta olup 442 öğrenci geleceğe hazırlanmaktadır.



## **B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ**

Stratejik Plânlama Ekibi, Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü'nün hizmetlerini ilgilendiren temel mevzuatı inceleyerek, aşağıdaki mevzuat maddelerini çıkarmıştır.

14.9.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'ye göre Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okulumuzun görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını, uygulamak, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek,

2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için belirlenen ulusal politika ve stratejiler uygulamak, uygulanmasını koordine etmek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerini uygulamak,

3. Okullarda uygulanan eğitim programlarını yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,

4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,

5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

### C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

2015-2019 stratejik Plân hazırlık sürecinde kurumumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda kurumumuzu ilgilendiren yasal yükümlülükler ve kamu hizmet envanteri incelenerek, hizmet alanlarımız 4 faaliyet alanı şeklinde gruplanmıştır.

**Tablo 2-Faaliyet Alanları**

<b>FAALİYET ALANI: EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b>	<b>FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ</b>
<p><b>Hizmet–1 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Belirli Gün ve Haftaların Kutlanması</li><li>• Halk Oyunları çalışmaları</li><li>• Müzik/Resim kursları</li><li>• Drama ve Tiyatro faaliyetleri</li><li>• Yarışmalar (Resim, Kompozisyon vb.)</li><li>• Gezi Çalışmaları</li><li>• Sene Sonu Sergileri</li><li>• Bilgi Yarışmaları</li><li>• Öğrenci Kulüplerinin oluşturulması</li><li>• Toplum hizmeti çalışmaları</li></ul>	<p><b>Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme vb.</li><li>• Diploma Kayıt Örneği, Öğrenci belgesi vb. belgelerin düzenlenmesi</li><li>• Öğrenci sağlık hizmetleri</li><li>• Öğrenci sosyal yardım hizmetleri</li><li>• Öğrenci sosyal ve kültürel hizmetler</li><li>• Özel yetiştirme hizmetleri</li><li>• Rehberlik Hizmetleri</li></ul>
<p><b>Hizmet–2 Spor Etkinlikleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul içi spor etkinlikleri</li><li>• *Basketbol çalışmaları ve turnuvaları</li><li>• *Futbol çalışmaları ve turnuvaları</li><li>• *Masa Tenisi çalışmaları ve turnuvaları</li><li>• Okul spor takımları</li><li>• *Okul Basketbol Takımı</li></ul>	<p><b>Hizmet–2 Çalışanlarla ilgili hizmetler</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Derece /kademe terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li><li>• Atama-yer değiştirme</li><li>• Sağlık işlemleri</li><li>• Ödül, disiplin işlemleri</li><li>• Tahakkuk İşlemleri</li></ul>

<p><b>Hizmet-3 Öğrenci Ödül ve Disiplin Etkinlikleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin ödüllendirilmesi</li> </ul>	<p><b>Hizmet-3 Bina donanım hizmetleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bina-bakım onarım</li> <li>• Güvenlik</li> <li>• Yeni donanım sağlanması</li> </ul>
<p><b>Hizmet-4 Öğretimin Plânlanması</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmenler Kurulu</li> <li>• Zümre toplantıları</li> <li>• Şube Öğretmenler Kurulu</li> <li>• Kurullar arası(eğitim programlarının) eşgüdümü sağlama</li> <li>• Öğretmen bilgi alış verişinin sağlanması</li> <li>• Yıllık Plânlar</li> <li>*Öğretmenler tarafından yapılacak Plânlama çalışmaları</li> <li>*Okul yöneticilerinin yıllık çalışma programı yapması</li> </ul>	<p><b>Hizmet-4: Mali İşlemler</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul Aile Birliği işleri</li> <li>• Bütçe işlemleri</li> <li>Taşınır Mal işlemleri</li> </ul>
<p><b>Hizmet-5 Öğretimin Uygulanması</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sınıf içi uygulamalar</li> <li>• Gezi ve inceleme</li> <li>• Destek eğitimi</li> <li>• Ödev ve proje faaliyetleri</li> <li>• Proje Yarışmaları</li> <li>• İşletmede Mesleki eğitim</li> </ul> <p><b>Hizmet-6 Öğretimin Değerlendirilmesi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dönem içi değerlendirmeler</li> <li>• Beceri Yarışması</li> <li>• İl çapında yapılan sınavlar</li> </ul>	
<p><b>FAALİYET ALANI: REHBERLİK HİZMETLERİ</b></p>	<p><b>FAALİYET ALANI: YETİŞKİN EĞİTİMİ VE VELİLERLE İLİŞKİLER</b></p>
<p><b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Psikolojik Danışma</li> <li>• Sınıf İçi Rehberlik Hizmetleri</li> <li>• Oryantasyon Hizmetleri</li> <li>• Bireyi Tanıma Hizmeti</li> <li>• Bilgi Toplama ve Yayma Hizmeti</li> <li>• Yönelme ve Yerleştirme Hizmeti</li> <li>• İzleme ve Değerlendirme Hizmeti</li> </ul>	<p><b>Hizmet-1 Veli ile ilgili hizmetler</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veli toplantıları</li> <li>• Veli iletişim hizmetleri (SMS, Mektup vb.)</li> <li>• Okul-Aile birliği faaliyetleri</li> <li>• Veli ziyaretleri</li> </ul> <p><b>Hizmet-2: Kurslar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okuma-Yazma kursları</li> <li>• Halk Oyunları kursları</li> <li>• Okullar Hayat Olsun Projesi</li> </ul>

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri Mebbis ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Sınıf öğretmenlerimiz, öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Okulumuz, Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, piknik, kermes gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak hafta içi günlerde ders dışı etkinlik çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca okulumuzda yetişkinlere yönelik olarak halk eğitim kursları düzenlenmektedir.

#### **D.PAYDAŞ ANALİZİ**

Katılımcılık stratejik Plânlamanın temel unsurlarından biridir. Mehmet Akif Ersoy İlkokulu olarak etkileşim içinde olduğumuz tarafların görüşlerinin alınması ve bu görüşlerin değerlendirilmesi kurumumuz için büyük önem taşımaktadır. Hitap ettiğimiz tarafların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte çalışmaların yürütülmesi ve tarafların hazırlanan stratejik Plân ile gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi açısından paydaş analizi önemli bir aşamadır.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu olarak kurumumuzu doğrudan ve dolaylı yoldan etkileyen paydaşların ilk başta isim listeleri belirlenmiştir. Önceliği belirlenen paydaşların özelliklerine göre görüş alma yöntemi belirlenmiş ve “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” geliştirilmiştir.

Anketlerde kurumumuza yönelik algı, önem ve öncelik verilmesi gereken alanlar ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere, dış paydaşlarda ise talep ettikleri bilgiye ulaşım durumunu belirleyen maddelere yer verilmiştir. İç paydaş anketi okulumuzda yaklaşık 233 kişiye, dış paydaş anketi ise, diğer resmi/özel okullarımız, sivil toplum kuruluşlarının yer aldığı yaklaşık 23 katılımcıya uygulanmıştır.

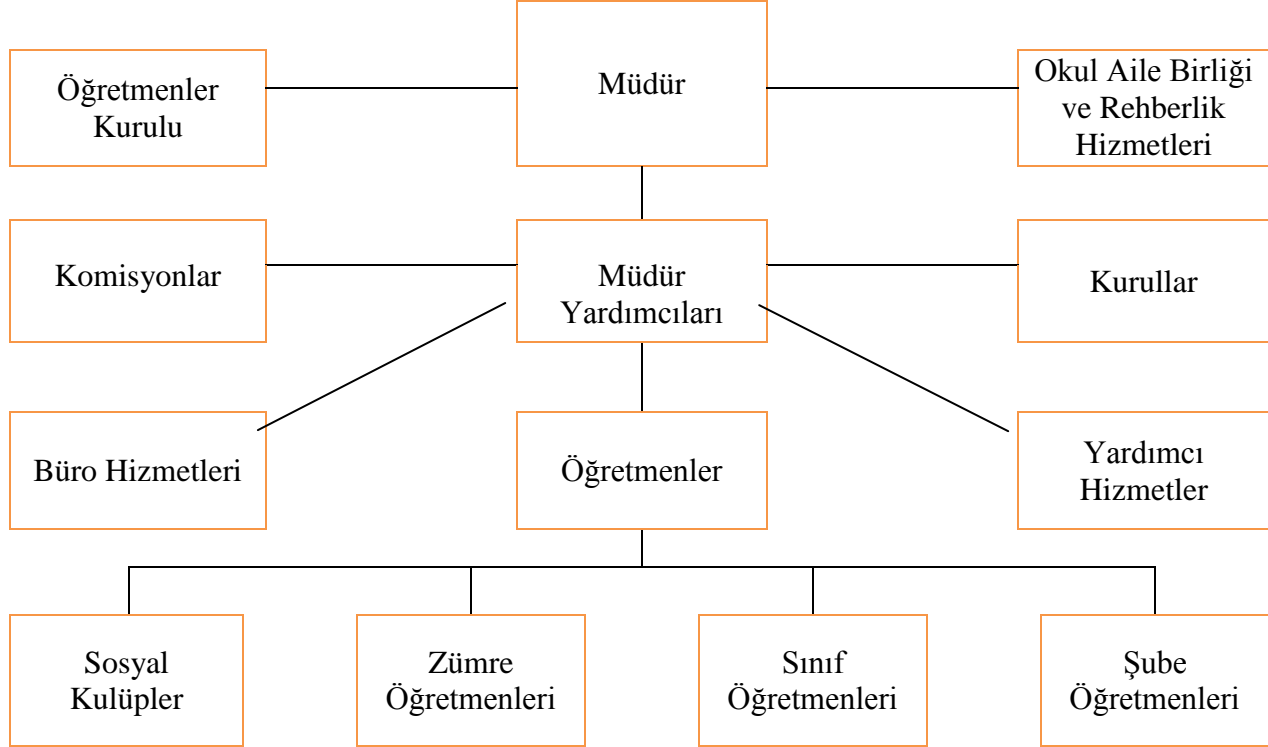
Anket uygulamasının yanı sıra paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla toplantılar düzenlenmiştir. Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

## E.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

### Kurum İçi Analiz

#### Organizasyon Yapısı

Şekil 3- Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Organizasyon Yapısı



#### İnsan Kaynakları

Okulumuz, 01 Ocak 2015 tarihi itibarıyla 26'sı eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfında, 2'si yardımcı hizmetleri sınıfında ve 1'i de genel idari hizmetleri sınıfında(GİHS) olmak üzere toplam 29 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Okulumuzun insan kaynakları yönetime ilişkin temel politika ve stratejileri Milli Eğitim Bakanlığının politika ve stratejisine uyumlu olarak "çalışanların yönetimi süreci" kapsamında yürütölmektedir. İnsan kaynaklarına ilişkin politika ve stratejiler okulumuzun kilit süreçleri ile uyum içerisindedir. Okulumuzun kilit süreçleri Okul Gelişim Yönetim Ekibinde(OGYE) "eğitim-öğretim süreci", "okul-veli ve öğrenci işbirliği süreci" olarak belirlenmiştir .

Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen ders saati sayısına ve norm kadro esasına göre insan kaynakları Plânlaması yapılmaktadır. Çalışanın işten ayrılması (emekli olma, yer değiştirme) durumunda, yerine atama Milli Eğitim Bakanlığı yönergeleri doğrultusunda yapılmaktadır. Çalışanların kısa süreli (rapor, izin vb.) ayrılmaları durumunda ise dersin boş geçmemesi için gerekli Plânlama yapılmaktadır. Yönetici veya dersi boş olan öğretmenler derslere girmektedir.

İş dağılımı yapılmadan önce çalışanların (yazılı veya sözel olarak) istekleri göz önüne alınarak ders plânlamaları ve nöbet uygulamaları yapılmaktadır. Çeşitli görevlendirilmelerde ve görev dağılımında çalışanların uzmanlık alanları ve yetkinlikleri esas alınmaktadır.

Çalışanların bilgi birikimi ve yeteneklerini artırmak, performans gelişimlerini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler plânlanmakta ve uygulanmaktadır. İnsan kaynaklarına ilişkin politika ve stratejiler belirlenirken çalışanlar bu sürece dâhil edilmektedir.

**Tablo 3: Kurum Personel Eğitim Durumu**

Eğitim Düzeyi	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	Oran (%)
Ortaokul	1	%4
Lise	1	%4
Ön Lisans	3	%10
Lisans	22	%75
Yüksek Lisans	2	%7
<b>TOPLAM</b>	<b>29</b>	<b>%100</b>

**Tablo 4: Öğretmenlerin Branş Tablosu**

	BRANŞI	ERKEK	KADIN	TOPLAM
<b>1</b>	<b>ANA SINIFI</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>SINIF ÖĞRETMENİ</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>22</b>
<b>3</b>	<b>İNGİLİZCE</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>TOPLAM</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>26</b>

**Tablo 5: Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı**

Yaş Düzeyleri	2015 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
21-30	6	%21
31-40	11	%35
41-50	8	%29
51+...	4	%15

### Teknolojik Kaynaklar

Sistemdeki tüm bilgisayarlar internete bağlıdır. Veri ve İnternet güvenliği açısından bakanlığımız bilgi işlem grup başkanlığı tarafından yayımlanan yönergeler doğrultusunda gerekli tedbirler alınmıştır. Teknolojik altyapı önemli ölçüde tamamlanmıştır. Sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon cihazları kullanılmaktadır.

Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi kapsamında okulumuzda akıllı tahtaların montajı yapılmış olup, daha sonra internet ve elektrik aksamalarının alt yapı çalışması yapılacak ve öğretmen ve öğrencilerinin kullanımına sunulacaktır.

**Tablo 6.Okulun Teknoloji Donanım Durumu**

BİLGİSAYAR	LAZER YAZICI	MÜREKKEP PÜSKÜRTMELİ YAZICI	FOTOKOPİ MAKİNESİ	TARAYICI	FAKS	SWITCH	MODEM	OPTİK FORM OKUYUCU	PROJEKSİYON	WINXP	AKILLI TAHTA
8	4	1	2	1	1	3	1	1	6	8	24

### Mali Kaynaklar

Okulumuzda finansal ve fiziksel kaynakların yönetimi süreci kapsamında finansal kaynaklar yönetilmektedir. Okulumuzda finans kaynaklar yıllık bütçe plânına göre oluşturulmaktadır. Giderlerle ilgili düzenlemeler Okul Aile Birliği ve komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Okulumuz kar amacı gütmeyen bir kuruluştur. Yıllık bütçe gelirleri Okul Aile Birliğine yapılan veli bağışları, kantin, kermes, anasınıfı aidatlarından oluşmaktadır. Okulumuz bütçesi oluşturulurken çalışanlar bilgilendirilmektedir. Toplantılarda bireysel ve grup olarak belirlenen ihtiyaçlar, okulumuz finansal kaynaklarından sağlanmaktadır.

Davranışlarda objektif olma ilkesine uygun olarak okulun gelir ve gider bilançosu altı ayda bir, ayrıca gelir-gider sonuçları aylık olarak panolara asılarak tüm paydaşların bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Eğitim hizmetlerinin karşılanmasında ihtiyaçlar sınırsız ama kaynaklar sınırlıdır.

Yatırımlar, okulumuzun politika ve stratejilerini destekleyecek doğrultuda öncelikli ihtiyaçlarına göre plânlanmakta, satın alma komisyonu tarafından teklifler alınmakta ve değerlendirme yapılarak uygun teklif seçilmektedir. Alınan hizmet ve araç-gereçler, muayene ve teslim alma komisyonu tarafından teslim alınarak KBS taşınır işlemleri modülüne girişleri yapılarak muhasebeye bildirilmektedir.

Okulumuzda araç-gereçler ekonomik olarak tasarruf tedbirlerine uygun biçimde değerlendirilmektedir. Finansal kaynakların tasarrufuna yönelik tedbirler de alınmaktadır.

Giderlerimizin büyük bölümünü oluşturan su ve elektrik kullanımının denetimleri yapılarak tasarruf sağlanmaktadır. Kırtasiye giderleri ilgili liderlerin kontrolünde oluşturulan sistemle plânlama yapılmakta, okulumuzun baskı, fotokopi ve yazılım hizmetleri için sorumlu kişiler görevlendirilmektedir.

Okulumuzun 2 önemli mali kaynağı bulunmaktadır.

1-Okul-Aile Birliği Bütçesi

2-Kira Gelirleri (Kantin ve Salon)

**Tablo 7:Mali Kaynaklar Tablosu**

Kaynaklar	2012	Toplam Gelirdeki Payı	2013	Toplam Gelirdeki Payı	2014	Toplam Gelirdeki Payı
Okul Aile Birliği	1527,6	%33	4165,38	%56	1160,98	%24
Kira Gelirleri (Kantin-Salon)	3133,1	%67	3249,50	%44	3688,12	%76
Toplam	4660.7	%100	7414,88	%100	4849,10	%100

**Tablo 8:Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2012			2013			2014		
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	%	GELİR	GİDER	%	GELİR	GİDER	%
Temizlik	4660.7	1322,5	29	7414,88	2617,76	36	4849,10	1200,00	28
Teknoloji Giderleri		375,6	9		455,20	6		300,00	6
Bakım Onarım.		1215,3	26		1538,83	21		1500,00	36
Kırtasiye Giderleri		1350,3	28		2381,59	33		200,00	4
İletişim(ADSL-Telefon)		325	8		319,25	4		300,00	6
Diğer Giderler		0	0		0	0		856,94	20
GENEL		4588,7	100		7312,63	100		4206,94	100



### **Kurum Dışı Analiz**

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. Politik (siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik eğilimler (PEST) analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik (siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı (tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı (fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve plânlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular okulun stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır.

Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır.

**PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik) Analizi**

<b>A-POLİTİK EĞİLİMLER</b>	<b>B-EKONOMİK EĞİLİMLER</b>
<p>1.Kütahya Belediyesi tarafından okulumuz karşısına yapılan el sanatları merkezi ile özellikle bayan velilerimize ileriye dönük meslek ve iş imkânlarının sağlanması, 2.Okulumuz çalışmalarında İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Plân çalışmalarının incelenmesi ve okulumuzca milli eğitim müdürlüğümüzün belirlediği hedeflere ulaşmasında yardımcı olmak 3.Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına yönelik ihtiyaç analizinin yapılması, kurulması gereken alanlarla ilgili gerekli kamu/sivil kuruluşlarla iletişime geçilmesi ve durumun takip edilmesi. 4.Okulumuzun bulunduğu çevredeki bireylerin eğitim-öğretime erişebilmelerine imkân sağlayan yasal sorumlulukların yerine getirilmesi ve %100 okullaşmayı sağlama</p>	<p>1.Okulumuz velilerinin ekonomik gelir düzeylerinin düşük olması, 2.Çevredeki iş kapasitesinin azlığı 3.Okulumuzun gelir kaynaklarının azlığı 4.Okulun öğrenci sayısının fazla olması ve giderlerinin artması 5.Velilerimiz arasında İşsizlik durumunun yüksek olması, 6.Velilerin sosyoekonomik düzeyinin düşüklüğü, 7.Kalifiye eleman azlığından dolayı velilerimizin iş bulma noktasında yaşadığı sorunlar.</p>
<b>C-SOSYAL EĞİLİMLER</b>	<b>D-TEKNOLOJİK EĞİLİMLER</b>
<p>1.Okulun bulunduğu mahalleye taşradan yapılan göçlerin öğrenci çeşitliliğini değiştirmesi, göçler dolayısıyla mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısının artması, 2.Farklı kültürel bölgelerden gelenlerin şehir kültürü karşısında zorlanması, 3.Çeşitliliği artan ihtiyaçların ekonomik sıkıntıları beraberinde getirdiği, aile içi çatışmaların artması, 5.Okul çevremizde bulunan alanlarda Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği, spor alanlarının eksikliği, 6.Aile yapısındaki değişmelerin(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme...)öğrenci ve veli üzerindeki etkileri</p>	<p>1.Bilgi çağının gerekliliği olan teknolojinin hızlı gelişmesi ve paydaşlarımızca benimsenmesi, 2.Bilginin artması ve bilgiye ulaşma yollarının paydaşlarımız tarafından bilinmesi, 3.Teknolojik gelişmelerle bilgilerin paylaşılması ve paydaşlarımız tarafından elektronik ortamda takip edilmesi. 4.Okulumuzun hitap ettiği bölgedeki hanelerde bilgisayar kullanım oranının artması 5.İnternet kullanımından dolayı ortaya çıkabilecek sorunlara karşı tedbir alınması,</p>

**Üst Politika Belgeleri**

**Temel Üst Politika Belgeleri:**

<b>YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ</b>	
<b>Sıra No</b>	<b>Referans Kaynağının Adı</b>
<b>1</b>	<b>M.E.B Strateji Geliştirme Başkanlığının 2010/33 sayılı genelgesi</b>
<b>2</b>	<b>M.E.B Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 sayılı genelgesi</b>
<b>3</b>	<b>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</b>
<b>4</b>	<b>Milli Eğitim Bakanlığı 2015 -2019 Stratejik Plânı</b>
<b>5</b>	<b>Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015 -2019 Stratejik Plânı</b>

**Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler(GZFT)**

Yapılan toplantılar, iç, dış paydaş ve mevcut durumunun analiz edilmesiyle güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

<b>Güçlü Taraflar</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğretmen ve okul idaresi arasındaki etkili iletişim, uyum, teknolojik yatkınlık,</li> <li>2. Okulun şehir merkezinde olması</li> <li>3. Sosyal ve sportif faaliyetlere alışkın ve yatkın öğrenci ve velilerin olması,</li> <li>4. Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik ve iletişim kanallarının açık olması</li> <li>5. Veli-öğretmen-idare arasındaki iletişimin kuvvetli olmasından dolayı öğrencilerimizin okulla olan ilişkilerinin güçlü olması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Öğretmenlerin işbirliğine yatkın olarak çalışması, kadronun tam olması ve iletişimin iyi olması,</li> <li>2. Öğretmen kadrosunun genç, dinamik ve tecrübeli olması, yardımcı personelin çalışkan olması,</li> <li>3. Okul-çevre ilişkisinin çok iyi olması, kültürel zenginliğin olması,</li> <li>4. Okulun rehberlik servisi için öğretmen görevlendirilmiş olması ve gerek eğitsel gerekse bireysel rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sınıf mevcutlarının az olması,</li> <li>2. Dersliklerin yeterli sayıda olması,</li> <li>3.Ulaşım, ısınma, aydınlatma, su problemlerinin yaşanmaması.</li> <li>4.Okulun güvenlik kamerasıyla kontrol edilmesi</li> </ol>
<b>Zayıf Taraflar</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğrencilerimiz arasında devamsızlık sorunun fazla olması</li> <li>2. Okulumuz tarafından aile ziyaretlerinin fazla yapılmaması,</li> <li>3. Çevre şartlarından kaynaklı nakil gelen-giden öğrenci sayısındaki farklılığın sınıf öğrenci sayılarını etkilemesi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulumuz öğrencilerinin akademik başarısının düşük olması,</li> <li>2. Öğrencilerin motivasyon yetersizliği,</li> <li>3.Veli eğitim durumunun düşüklüğü,</li> <li>4. Okulun bulunduğu çevrenin sosyo-ekonomik seviyesinin düşük olması,</li> <li>5.Öğrencilerin beslenme probleminin olması,</li> <li>6. Okulumuz bazı öğrencilerinde görülen davranış bozuklukları</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Okul binasının dış cephesinin onarımının yapılamayışı,</li> <li>2.Okul bahçesinin asfalt yada kilit taşıyla döşenmemiş olması, toprak ve çakıl olması,</li> <li>3. Okulun zengin bir kütüphanesinin olmaması</li> <li>4.Ders araç ve gereçlerin eksikliği,</li> <li>5.Spor salonunun yetersiz olması, okul bahçesinin sportif faaliyetlere uygun olmaması,</li> </ol>

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1.Okulun yanında sağlık ocağının bulunması, 2.Okulun yanında pazar yerinin bulunması, 3.Okulun yakınında caminin bulunması, 4.Okulun yanında çocuk parkının bulunması, 5.Okulun yanında ağaçlık alanın olması, 6.Okulun alış-veriş merkezlerine yakın olması,</p>	<p>1.Öğrenci velilerimizin de okulumuzdan mezun olması, 2. Okul aile birliği ve velilerle çalışma ortamının olması, 3.Öğretmenlerin birbiriyle çok güzel bir diyalog içinde olmaları, 4.Halk eğitim müdürlüğünün çeşitli kursları açmamıza imkân tanınması 5.Bilimsel ve akademik araştırmalarla bizleri aydınlatan bir üniversitemizin bulunması</p>	<p>1. Okulumuzun çok geniş bir alana yerleşmiş olması, 2.Çok amaçlı salonunun bulunması, 3.Bina içinde küçük de olsa spor salonunun olması, 4.Anasınıflarının ayrı bir bölümde, iyi bir alanda bulunması,</p>
Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1.Okulun üst tarafındaki ağaçlık alanın olumsuz etkileri, 2.Okulun yanındaki çocuk parkının olumsuz etkileri, 3. Okulun öğrenci alımındaki okul sınırlarının çok geniş olması sebebiyle öğrencilerin okula geliş gidişlerinde problem yaşamaları.</p>	<p>1. Velilerin okul öncesi eğitimin önemini bilmemesi, 2. Velilerin eğitime ilgisiz olması, 3. Parçalanmış aile çocukları olması, 4. Aile düzensizliği nedeniyle okul dışında öğrencilerin önemli bölümünün kontrolsüz olması, 5. Velilerin eğitim seviyelerinin yeterli olmayışı, 6. Bireylerin yetişmesinde öğretimin daha ön Plâna çıkmasından dolayı eğitime fazla yer verilememesi</p>	<p>1.Okul bahçe zemininin öğrencilere zarar verecek şekilde olması 2.Okul bahçesinin geniş olması ve binaların arkasında alanların olması sebebiyle hâkimiyetin sağlanmasında sıkıntı çekilmesi. 3.Okulun bahçesinin yeterince aydınlatılmaması.</p>

## F.EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda okulun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak Plân mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Eğitim ve Öğretim Sisteminin Sorun ve Gelişim Alanları		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1-Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşük olması ve bunla ilgili önlemlerin alınması</p> <p>2-İlkokulda devamsızlık oranının fazla olması ve bunla ilgili önlemlerin alınması</p> <p>3.Devamsızlığın azaltılması için gerekli tedbirlerin alınması, ev ziyaretlerinin yapılması</p> <p>4. Özel öğrenim gereksinimi olan öğrencilere destek eğitimi verilmesi</p>	<p>1.Derslerin daha etkili bir şekilde öğrenilmesi için özellikle ilkökul bazında bilgi yarışmalarına önem vererek hem akademik hem de kültürel bakımdan donanımlı olmalarını sağlamak</p> <p>2.Öğrencilerimizde ‘bir lisan bir insan iki lisan iki insan’ sözünden yola çıkarak hem güzel Türkçemizin hem de ikinci bir dilin doğru öğrenilmesinin gerekliliğini benimsetmek.</p> <p>3. Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırma ve hayatlarında bu durumu benimsemelerini sağlama.</p> <p>4.Öğrencilerin spor etkinliklerine, sosyal ve kültürel etkinliklere katılmalarının daha çok olmasını sağlama.</p>	<p>1-Okulumuzda var olan insan kaynağımızın niteliğini belirlemek ve geliştirici önlemler almak</p> <p>2-Eğitim, çalışma ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesini artırmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi</p> <p>3-Okul çalışanları arasındaki dayanışmayı artırmak, yapılan etkinliklerle veli-okul işbirliğini üst düzeye çıkarmak</p>

## **G.STRATEJİK PLÂN MİMARİSİ**

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plânı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

### **1. Eğitim ve Öğretime Erişim**

#### **1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama**

- 1.1.1. Okul öncesi okullaşma oranını artırma
- 1.1.2. Devamsızlık problemi asgari seviyeye indirme
- 1.1.3. Ev ziyaretlerini sıklaştırarak devamsızlık problemlerini yerinde tespit etme
- 1.1.4. Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma) ve özel eğitime ihtiyacı olan bireyleri ( Özel eğitim gerektiren bireyleri) okula kazandırma

### **2. Eğitim ve Öğretimde Kalite**

#### **2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları**

- 2.1.1. Öğrenci başarısının artırılması için beş duyu organına hitap etmesinin sağlanması ve bilgi yarışmaları ile akademik başarı oranını artırma,
- 2.1.2. Kitap okumaya yönelik çalışmaların yapılmasının sağlanması,
- 2.1.3. Öğrenci ve velilerimizin bilinçli kitap okuyan bireyler olmalarını sağlama
- 2.1.4. 4.sınıf öğrencilerimizin sene sonu başarı belgesi alma oranlarını artırma

#### **2.2. Eğitim ve Öğretim ile Sosyo-kültürel İlişkinin Geliştirilmesi**

- 2.2.1. Öğrencilerle daha kaliteli birliktelikler kurarak onların kötü davranışlardan uzak durmalarını, iyi insanları örnek almalarını sağlamak.
- 2.2.2. Öğrencilere açılacak kurslarla sosyal, kültürel ve sportif alanda başarılı insanlar olmalarını sağlamak

#### **2.3. Yabancı Dil ve Türkçemiz**

- 2.3.1. Çeşitli yarışmalarla öğrencilerimizin dil gelişimine katkıda bulunma,
- 2.3.2. Dil gelişimi için bakanlığımız tarafından hazırlanan İngilizce programlarının verimli kullanılmasını sağlamak

### **3. Kurumsal Kapasite**

#### **3.1. Beşeri Altyapı**

- 3.1.1. İnsan kaynakları plânlaması
- 3.1.2. İnsan kaynaklarının niteliğinin artırılması

#### **3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı**

- 3.2.1. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik imkânların sağlanması,
- 3.2.3. Okul kütüphane yönetmeliğine göre düzenlenecek bir kütüphanenin okulun hizmetine sunulması.
- 3.2.4. Derslik başına düşen öğrenci sayısını uygun seviyeye getirmek

### **3.3. Yönetim ve Organizasyon**

- 3.3.1. Okul yönetimi olarak çalışanların teşvik edilmesi.
  - 3.3.1.1. Aylık düzenlenen yemek organizasyonları
  - 3.3.1.2. Öğretmenlerin sosyal ve sportif etkinlikleri
  - 3.3.1.3. Düzenlenen piknik organizasyonları
  - 3.3.1.4. Öğretmen çalışmalarının ödüllendirilmesi
  
- 3.3.2 Etkin bir bilgi yönetim sistemi oluşturmak
  - 3.3.2.1 Personel arası veri akışı durumu



## BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Geleceğe yönelim bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve tedbirler yer almaktadır.

### A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

#### MİSYON

Mutlu, özgüven sahibi, başarılı, ilkeli, duyarlı, açık fikirli, araştıran, sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, işbirliğine yatkın, eleştirel düşünen, öğrenmeye ve yeniliğe açık, milli kültürünü özümsemiş, küresel düşünen öğrenciler yetiştirmek için varız.

#### VİZYON

Milli, manevi değerleri ve akademik başarısı yüksek, sosyal ve kültürel yönden güçlü, sürekli gelişen, nitelikli ve yenilikçi bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLER	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi, ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

## B. STRATEJİK PLÂN GENEL TABLOSU

### TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1: Okul bölgemizde bulunan eğitim çağındaki tüm bireylerin eğitim-öğretim imkânlarından faydalanmasını sağlamak**

**Stratejik Hedef 1.1:** Plân dönemi sonuna kadar bölgemizde bulunan eğitim çağındaki tüm bireylerin eğitim-öğretim imkânlarından faydalanma oranlarını artırma.

### TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

**Stratejik Amaç 2: Okulumuz öğrencilerinin akademik, sosyal, kültürel, yabancı dil ve Türkçe dil gelişimleri bakımından donanım seviyesini yükselterek küreselleşen dünyadaki bilgi çağına ayak uydurmalarını sağlamak**

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenci akademik başarısını ve öğrenme kazanımlarını artırmak

**Stratejik Hedef 2.2** Okulumuz öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak

**Stratejik Hedef 2.3:** Öğrencilerimizin Türkçeyi güzel ve etkili kullanma, en az bir yabancı dil öğrenmelerini sağlamak ve başarılarını artırmak.

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3: Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen kurumsal bir yapıyı tesis etmek**

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynağımızın niteliğini geliştirmek

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulun fiziki kapasitesini artırarak, plân dönemi sonuna kadar uygun eğitim ortamları düzenlemek

**Stratejik Hedef 3.3:** Okul çalışanları arasındaki dayanışmayı güçlendirmek ve etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak

## C.STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

### 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### **STRATEJİK AMAÇ1 : Okul bölgemizde bulunan eğitim çağındaki tüm bireylerin eğitim-öğretim imkanlarından faydalanmasını sağlamak**

**Stratejik Hedef1.1:** Plân dönemi sonuna kadar bölgemizde bulunan eğitim çağındaki tüm bireylerin eğitim-öğretim imkânlarından faydalanma oranlarını artırma.

#### **Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?**

Muasıf medeniyetler seviyesine ulaşmak, bireylerin eğitim ve öğretime katılımı ve tamamlaması ile gerçekleşir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın ve tamamlamanın artırılması hedeflenmektedir.

#### **Hedefin mevcut durumu?**

Temel eğitimin ilk basamağı olan ilkokul olarak 442 öğrencimize hizmet etmekteyiz. Okulumuzda gözle görülür bir devamsızlık problemimiz bulunmaktadır. Bu problemi asgari seviyeye indirmek okulumuzun en büyük amaçları başında gelmektedir.

#### **Neyin elde edilmesinin umulduğu?**

Bölgemiz içindeki ilkokul çağındaki tüm öğrencilerin eğitim hizmeti alması yoluyla ülke kalkınmasına katkıda bulunmak.

#### **Performans Göstergeleri**

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1.1.1	Okul öncesi eğitim alan öğrenci sayısı oranı(%)	25	30	35	100
1.1.2	5 günden az devamsızlığı olan öğrenci oranı(%)	30	40	50	75
1.1.3	5-10 gün arası devamsızlığı olan öğrenci oranı(%)	50	45	40	20
1.1.4	10 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci oranı(%)	20	15	10	5
1.1.5	Ev ziyaretleri sayısı(%)	5	5	10	20
1.1.6	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	1	1	2	4
1.1.7	Kaynaştırma eğiti alan öğrencilerin sayısı	4	4	4	4
1.1.8	Bilim sanat merkezinde eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	1	4

## Stratejiler ve Tedbirler

No	Strateji	Sorumlu Birimler
1.	Okulöncesi eğitime katılımın artırılmasına yönelik veli bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik servisi ve öğretmenler
2.	Özel eğitim ve kaynaştırma eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
3.	Okul bölgesi içinde bulunan ailelere eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme çalışmaları ve ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
4.	Yönetici ve öğretmenlere yönelik kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
5.	Devamsızlık oranlarını azaltmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
6.	Evde veya hastanede eğitim hakkında öğretmenlere ve ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler

## 2- EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

**STRATEJİK AMAC 2:Okulumuz öğrencilerinin akademik, sosyal, kültürel, yabancı dil ve Türkçe dil gelişimleri bakımından donanım seviyesini yükselterek küreselleşen dünyadaki bilgi çağına ayak uydurmalarını sağlamak.**

**Stratejik Hedef2.1:**Öğrenci akademik başarısını ve öğrenme kazanımlarını artırmak

### **Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?**

Ülkemizde iş imkânlarının kısıtlı olması ve iş bulmadaki zorluklar artık akademik başarıyı göz önüne getirmiştir. Bu noktada öğrencilerimizin ileri zamanlarda istedikleri mesleklere sahip olmaları ve kalifiye eleman olarak yetişmeleri için akademik başarı çok önemlidir.

### **Hedefin mevcut durumu?**

Değişen kanun hükümleri gereği 4+4+4 eğitim sisteminin ilk basmağı olan ilkokullarda akademik başarı özellikle 4.sınıf öğrencilerimiz aldığı sınav puanları ve yılsonu başarı ortalamaları ile ölçülmektedir. Şuanda umduğumuz noktada bulunmasak da plân dönemi sonuna kadar gerekli başarıyı yakalamak için çalışacağız.

### **Neyin elde edilmesinin umulduğu?**

Öğrencilerimizin akademik başarıları artırarak ileri öğrenim hayatlarında işlerini kolaylaştırmak.

## Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki yıllar			2019
		2012	2013	2014	
2.1.1	4.sınıf Öğrencilerinin almış olduğu teşekkür belgesi sayısı	40	42	48	40
2.1.2	4.sınıf Öğrencilerinin almış olduğu takdir belgesi sayısı	55	58	61	80
2.1.3	Yapılan bilgi yarışması sayıları	2	2	2	4
2.1.4	Aylık Öğrenci başına okunan kitap sayısı	1	1	2	4

## Stratejiler ve Tedbirler

No	Strateji	Sorumlu Birimler
7.	Her hafta , Türkçe ders saatinin 1 dersi okuma çalışmalarına ayrılacaktır..	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
8.	Okulda kitap toplama ve bağış kampanyası yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
9.	Velilerimizin okul içinde kitap okumalarına imkan sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
10.	Okulumuz 3.ve 4.sınıflarına yönelik olarak her öğretim yılında “Okuma Yarışması” projeleri çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
11.	Okul ve sınıf kitaplıkları zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
12.	Dönem içinde yapılan bilgi yarışması sayıları artırılabilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
13.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA’ nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
14.	Üstün yetenekli ve kaynaştırma bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının geliştirilmesi için ilgili birim ve paydaşlarla iş birliği yapılacak, üstün yetenekli ve kaynaştırma bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen, yönetici ve maarif müfettişlerine eğitimler yapılacaktır	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
15.	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılabilecek, yayın arşivi elektronik ortama aktarılabilecek ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler

**Stratejik Hedef 2.2:**Okulumuz öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak

**Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?**

Öğrencilerin gizil güçlerini ortaya çıkarmak için yapılacak en güzel çalışmaların başında sosyal, kültürel ve sportif başarılar yer almaktadır. Akademik başarısı düşük olan bir öğrenci bu faaliyetlere yönlendirilerek hem akademik hem de sosyal yönden başarılı olabilir.

**Hedefin mevcut durumu?**

Örtük program kapsamında okulumuzda yıllarda beri özellikle sportif alanda birçok çalışma yapılmış ve basketbol anlamında yerel ve ulusal başarılar kazanılmıştır. Okulumuzun basketbol alanında Türkiye 1. ve 3.lüğü bulunmaktadır.

**Neyin elde edilmesinin umulduğu?**

Bedenen, ruhen ve zihnen sağlıklı, karakter ve kişiliği oturmuş bireyler yetiştirmek.

**Performans Göstergeleri**

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.2.1	Kutlanan Belirli gün ve haftalar etkinlikleri sayısı	12	15	18	20
2.2.2	Halk oyunlarına katılan öğrenci oranları(%)	10	0	0	10
2.2.3	Basketbol çalışmalarına katılan öğrenci oranları(%)	10	10	10	10
2.2.4	Tekvando çalışmalarına katılan öğrenci oranları(%)	5	5	5	10
2.2.5	Resim yarışmalarına katılan öğrenci oranları(%)	20	30	50	100

## Stratejiler ve Tedbirler

No	Strateji	Sorumlu Birimler
16.	Okulumuzda Sosyal ve kültürel faaliyetlerin daha çok yapılmasına olanak sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
17.	Okullarda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin nitelik ve nicelik olarak artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
18.	Öğrencilerin eğitsel ve sportif etkinliklere katılımları sayesinde, velilerin okula daha fazla gelmeleri sağlanacaktır;	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
19.	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir. Bu sayede eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler

**Stratejik Hedef 2.3:** Öğrencilerimizin Türkçeyi güzel ve etkili kullanma, en az bir yabancı dil öğrenmelerini sağlamak ve başarılarını artırmak

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Hem kültürümüzü ve dilimizi güzel bir şekilde öğrenip gelecek nesillere aktarmak hem de Türkçe dışında en az bir evrensel dil öğrenerek küreselleşen dünya şartlarına ayak uydurmak büyük önem arz etmektedir.

### Hedefin mevcut durumu?

Okulumuzun da ismi olan büyük şairimiz Mehmet Akif Ersoy adına düzenlediğimiz şiir, özlü sözler yarışmaları ile Türkçemizi geliştirmekte, okulumuzda uyguladığımız DYNED programı ile de öğrencilerimizin dil yeteneklerini geliştirmek istemekteyiz.

### Neyin elde edilmesinin umulduğu?

Değişen şartlara ayak uydurabilen, dilini nesilden nesile aktarabilen öğrenciler yetiştirmek

### Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.3.1	Dyned kullanım oranı(%)	0	0	100	100
2.3.2	Şiir ve kompozisyonlara katılım oranı(%)	40	50	60	100
2.3.3	Yabancı dil dersi yılsonu başarı oranı(%)	70	80	90	100

## Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birimler
20.	Yabancı dil dersinin sevdirmesi	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
21.	Teknolojik imkânları artırarak dynded seviyesini yükseltmek	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
22.	Okul içi düzenlenen şiir ve kompozisyon yarışmalarının sayısını artırmak	
23.	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler

### 3- KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAC 3: Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen kurumsal bir yapıyı tesis etmek**

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynağımızın niteliğini geliştirmek

#### **Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?**

Eğitim faaliyetlerinin uygulayıcı olan insan, yani eğitimciler ülkeye yön veren kişilerdir. Bu yüzden nitelikli eğitimcinin yetişmesi eğitim seviyemizin artmasına, dolayısıyla muasır medeniyetler seviyesine daha çabuk ulaşmamıza imkan sağlamaktadır.

#### **Hedefin mevcut durumu?**

Okulumuzda öğretmenlerimizin büyük bir bölümü lisans mezunu olup, 3 öğretmenimiz sadece ön lisans mezunudur. Ayrıca 2 öğretmenimiz yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır.

#### **Neyin elde edilmesinin umulduğu?**

Tüm okul personelimizin kendini geliştirmiş, alanında uzman kişiler olmasını istiyoruz.



### Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.1.1	Hizmet içi eğitim alan personel oranı (%)	30	40	50	100
3.1.2	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	0	5	10	50
3.1.3	Norm kadro doluluk oranı (%)	90	90	90	100
3.1.4	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı(%)	0	0	10	20

### Stratejiler ve Tedbirler

No	Strateji	Sorumlu Birimler
24.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
25.	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
26.	Çalışanların motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulun fiziki kapasitesini artırarak plân dönemi sonuna kadar, uygun eğitim ortamları düzenlemek

#### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek paydaşlarımızın ihtiyacına cevap verecek düzeye getirmek

#### Hedefin mevcut durumu?

Okulumuzda özel eğitim ve kaynaştırma eğitimi alan öğrencilerimiz için destek eğitim odamız bulunmamaktadır. Aynı zamanda kitap okuma ve kitap okuma ile ilgili yaptığımız projeler ve bu konulara verdiğimiz önem, okulumuzda bir kütüphane yapılması gerekliliği ortaya koymuştur.

#### Neyin elde edilmesinin umulduğu?

Fiziki alanların geliştirilerek kültürel ve sosyal alanların oluşturulması, Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması.

## Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.2.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	25	23	21	18
3.2.2	Kütüphane yapım çalışmaları sayısı	1	1	1	1
3.2.3	Destek eğitim odası açılma sayısı	0	0	1	1
3.2.4	Okul bahçesi peyzaj çalışması sayısı	1	1	1	3

## Stratejiler ve Tedbirler

No	Strateji	Sorumlu Birimler
27.	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
28.	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır..	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler
29.	Okul bahçemiz öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik servisi ve öğretmenler

**Stratejik Hedef 3.3:**Okul çalışanları arasındaki dayanışmayı güçlendirmek ve etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okullarımız formal örgütlerimizdir. Formal örgütlerin ortak amaç doğrultusunda çalışması için aralarında yatay ve dikey iletişim kanallarının açık olması lazımdır. Öğretmenlerimizin birbiri ile daha iyi iletişim kurması, bilgi alış-verişinde bulunması kısaca aralarında bağ kurulması için, dayanışmalarını artırıcı çalışmalar yapmak gerekmektedir.

### Hedefin mevcut durumu?

Okulumuzda tüm personelimiz arasında sıkı bir bağ bulunup, tüm çalışanlar birbiri ile iletişim kurmakta ve bilgi alış-verişinde bulunabilmektedir.

### Neyin elde edilmesinin umulduğu?

Personel arasında dayanışmasının artarak sağlam okul kültürünün oluşmasını sağlama, personel-okul arası hızlı ve güvenilir bilgi akışını sağlama

## Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.1	Çalışanları motive etme çalışmaları (aylık yemekler) %	70	80	85	100
3.3.2	Piknik gezileri oranı %	55	70	80	100
3.3.3	Personel arası sportif faaliyetler oranı(%)	40	55	60	100
3.3.4	Çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı memnuniyeti. %	90	95	95	100
3.3.5	Ödüllendirilen personel sayısı.	1	2	3	4

## Stratejiler ve Tedbirler

No	Strateji	Sorumlu Birimler
30.	Öğretmen, öğrenci, veli piknikleri sayısının artırılması	Okul İdaresi Rehberlik servisi ve öğretmenler
31.	Daha önceki yıllarda olduğu gibi bu öğretim yılında da çalışan personelimizle birlikte yemek toplantılarına devam edilmesi.	Okul İdaresi Rehberlik servisi ve öğretmenler
32.	Okulun iş, işlem ve hizmetlerine ilişkin yazışmaların hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bilgiye kolay ulaşılması, bilginin etkin yönetilmesi ve basılı doküman ve ıslak imza kullanımının azaltılmasına yönelik olarak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik servisi ve öğretmenler
33.	Okul personelimizin M.E.B ödül yönetmeliğine göre ödüllendirilmesi devam edecektir.	Okul İdaresi

## BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME

**Tablo 9: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu**

<b>2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı</b>		
<b>Amaç ve Hedefler</b>	<b>Maliyet (TL)</b>	<b>Oran (%)</b>
Stratejik Hedef 1.1	10000	5
<b>Stratejik Amaç 1</b>	<b>10000</b>	<b>5</b>
Stratejik Hedef2.1	20000	10
Stratejik Hedef2.2	40000	20
Stratejik Hedef2.3	20000	10
<b>Stratejik Amaç 2</b>	<b>80000</b>	<b>40</b>
Stratejik Hedef3.1	10000	5
Stratejik Hedef3.2	30000	15
Stratejik Hedef3.3	40000	20
<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>80000</b>	<b>40</b>
<b>Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı</b>	<b>180000</b>	<b>90</b>
<b>Genel Yönetim Gideri</b>	<b>20000</b>	<b>10</b>
<b>Toplam</b>	<b>200000</b>	<b>100</b>

## BÖLÜM V: İZLEME ve DEĞERLENDİRME

### A.MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLÂNI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri makro plânlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin stratejik plânlar vasıtasıyla, kalkınma plânları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda 2015-2019 döneminde, kalkınma plânları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plâni hazırlamıştır. Hazırlanan plânın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plâni İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plân uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plâni İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plâni ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

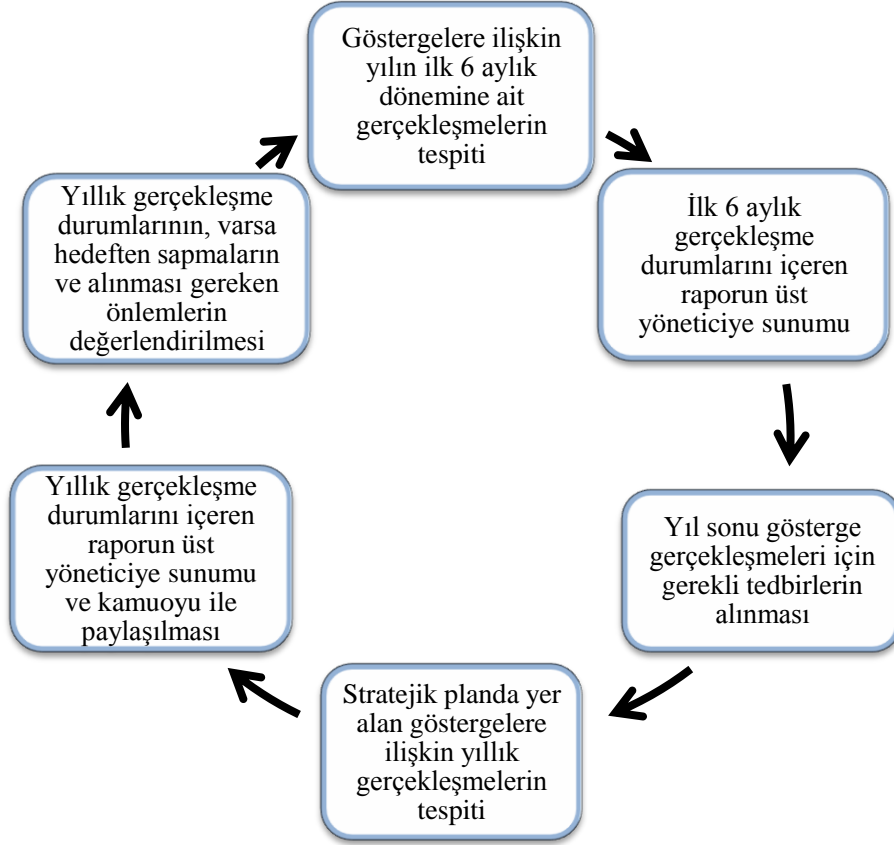
Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plâni'nde yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Ekibi (SGE) tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek stratejilerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde SGE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik plânın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, okul, kurum ve Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme ve değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

**Tablo 10: İzleme ve Değerlendirme Süreci**

<b>İzleme ve Değerlendirme Dönemi</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme ve Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>Birinci Dönem</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	SGE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.	Ocak- Temmuz
<b>İkinci Dönem</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	SGE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli stratejilerin alınması	Bütün yıl



## **B.MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLÂNI BİRİM SORUMLULUKLARI**

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2015-2019 Stratejik Plânında yer alan stratejik hedeflere ilişkin olarak belirlenen stratejilerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yapılacak çalışmalarda koordinasyonu yürütecek ve birlikte çalışılacak birimler ayrı ayrı tespit edilip personele gerekli sorumluluklar verilmiştir.

Buna göre söz konusu çalışmalarda ana sorumlu olan birimler, koordinatör birim olarak görevlerini yürüteceklerdir. Birimler çalışmaların sonuçlandırılmasından ve izleme faaliyetine yönelik olarak raporlanmasından da sorumlu olacaklardır.